

Министерство образования Омской области  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области  
«Омский музыкально-педагогический колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета БПОУ ОО «Омский музыкально- педагогический колледж»  
от « 19 » декабря \_\_\_\_\_ 2017г.  
Протокол № 57

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ОО «Омский музыкально-педагогический колледж»

С.М. Студеникина

« 19 » декабря \_\_\_\_\_ 2017 г.



*Положение  
по организации выполнения и защиты  
выпускной квалификационной работы  
в Омском музыкально-педагогическом колледже*

2017г.

## 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) по программам среднего профессионального образования (далее - СПО),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464,
- с учетом «Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» (Письмо Министерства образования РФ от 20.07.2015 № 06-846).

1.2. Данное Положение определяет совокупность требований по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы студентами специальностей СПО.

Вместе с тем, с учетом специфики той или иной специальности, существует необходимость в выработке специальных требований и рекомендаций по выполнению ВКР на отдельных специальностях. Данные специфические требования отражены в методических рекомендациях по организации и выполнению выпускной квалификационной работы на конкретной специальности либо в Программе государственной итоговой аттестации по конкретной специальности.

1.3. Выпускная квалификационная работа (далее — ВКР) — это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им самостоятельно на выпускном курсе и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

1.4. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям (заказам) образовательных организаций, учреждений, предприятий, и, прежде всего, на базе колледжа.

1.5. В соответствии с требованиями ФГОС СПО на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится, как правило, шесть недель, из них на подготовку ВКР - четыре недели и на защиту ВКР - две недели.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации (защиты ВКР), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **2. Определение темы ВКР и организация руководства выпускной квалификационной работой**

2.1. При разработке программы государственной итоговой аттестации определяется тематика ВКР в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.

Темы ВКР определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

При этом обязательным требованием является соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа, по согласованию с председателем ПЦК и заместителем директора по учебной работе, либо с заведующим отделением, и рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями.

По возможности, перечень тем ВКР обсуждается на заседаниях ПЦК с участием председателей ГЭК. Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

2.3. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.4. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Направления предметной области для консультирования и выделение для этих целей часов определяются образовательной организацией (заместителем директора по учебной работе, заведующим отделением, председателем ПЦК (по согласованию) исходя из специфики специальности или темы ВКР. Например, консультант по ИКТ, консультант по охране труда и т.п.

2.5. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР осуществляются приказом директора колледжа.

2.6. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников. Исключение составляет выполнение ВКР на специальностях «Дизайн» и «Реклама»: в случае большого объема работ при выполнении дизайн-проекта допускается выполнение дипломной работы группой студентов 12-15 человек.

2.7. В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- подготовка и представление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

При серьезном отставании от плана работы, а также при возникновении затруднений в ходе работы над ВКР руководитель обязан немедленно ставить в известность (в письменном виде) заведующего отделением и заместителя директора по учебной работе.

2.8. По выбранному направлению исследования руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают совместно со студентом индивидуальные задания для каждого студента и индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы. В процессе работы происходит окончательная формулировка темы ВКР.

Задание на ВКР рассматривается предметно-цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается учебной частью (заместителем директора по учебной работе, заведующим отделением).

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

2.9. В случае выполнения ВКР проектного характера допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания и планы разрабатываются руководителем совместно с каждым студентом. Примером выполнения выпускной квалификационной работы группой студентов может быть постановка спектакля, создание художественного панно при росписи помещения, выполнение дизайн-проекта учебного кабинета или иной аудитории и т.п.

2.10. По завершении студентом подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт заместителю директора по учебной работе или председателю выпускающей ПЦК (по согласованию).

2.11. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и

разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите и рекомендуемой руководителем отметке за выполнение ВКР.

2.12. В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

2.13. В соответствии с «Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» (Письмо Министерства образования РФ от 20.07.2015 № 06-846) на руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося выпускника, в том числе:

- руководство и консультирование - до 26 часов;
- допуск к защите - до 1 часа;
- подготовка рецензии на ВКР – до 5 часов;
- председателю и членам экзаменационной комиссии - 1 час.

Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и определяются локальным актом – приказом директора ежегодно, при необходимости. На работу консультанта ВКР может быть выделено до 10 часов на каждого студента.

Общее количество выделенных часов не должно превышать предельно допустимых значений.

Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой образовательной программы, утверждены соответствующим локальным актом, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося.

На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. На руководство выпускной квалификационной работы предусмотрено не более 16 часов без учета консультирования (в зависимости от специфики и профиля подготовки).

Каждому рецензенту может быть прикреплено не более восьми обучающихся.

Численность государственной экзаменационной комиссии не менее пяти человек. В состав ГЭК должны входить представители сферы труда, общественных организаций, объединений, ассоциаций и пр.

2.14. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий.

### **3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

3.1. ВКР выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы, имеющей практический, опытно-экспериментальный или теоретический характер. Объем ВКР должен составлять не менее 30, и, желательно, не более 50 страниц печатного текста. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено до 15 страниц без снижения общего качества ВКР.

3.2. В **общем виде** структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности и, как правило, включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений. **Обобщенные требования** к структуре ВКР таковы:

1) Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

2) Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

3) Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

4) Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

5) Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и за дачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

6) Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

7) Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

3.3. В зависимости от специфики специальности, выпускающие предметно-цикловые комиссии каждой специальности СПО, преподаваемой в Омском музыкально-педагогическом колледже, определяют структуру и содержание ВКР, а также требования к ее выполнению, исходя из нижеследующих рекомендаций:

3.3.1. **ВКР опытно-практического характера** имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, практическая значимость, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы, методы исследования, круг рассматриваемых проблем и др.;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;

- практическая часть, должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т. п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложение.

Например, практическая часть ВКР включает обследование уровня воспитанности, обученности, развития субъекта исследования, разработку и апробацию системы работ (серии занятий, уроков, бесед, экскурсий, мероприятий, дидактических игр, упражнений и т. д.), анализ и оценку результативности проведенной работы.

### 3.3.2. *ВКР опытно-экспериментального характера* имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложение.

### 3.3.3. *ВКР теоретического характера* имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;
- список используемой литературы (не менее 25 источников);
- приложение.

3.3.4. ВКР может быть выполнена в форме **дипломного проекта**. Содержанием **ВКР проектного характера (дипломный проект)** является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки, практической части и списка литературы.

В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы дипломного проекта. Объем пояснительной записки должен составлять от 10 до 15 страниц печатного текста.

В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, художественных произведений, картин, видеофильмов, сценариев, чертежей, схем, графиков, диаграмм, серий наглядных пособий, компьютерных обучающих программ, презентаций, керамических работ, скульптуры, росписи по дереву, ткани, предметов ДПИ, выполненных дизайн-проектов рекреаций и аудиторий и т.

п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой проекта. При этом практическая часть дипломного проекта выполняется за счет собственных финансовых средств студента.

Практическая часть может быть представлена в виде демонстрации моделей, исполнения художественных произведений (спектаклей, музыкальных произведений, танцев и т. д.) с обязательным сохранением фото- и видеоматериалов. Фото и видеоматериалы в электронном и/или печатном виде размещаются в приложении к пояснительной записке в бумажном или пластиковом конверте.

Выпускная квалификационная работа на специальностях «Изобразительное искусство и черчение», «Дизайн» и «Реклама», выполняется в форме дипломного проекта.

3.4. Требования к оформлению ВКР. Решение о формате оформления ВКР принимается в соответствии с принятыми в образовательной организации локальными нормативными документами.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам.

Требования к оформлению и содержанию выпускной квалификационной работы представлены в методических указаниях по оформлению ВКР и сопроводительной документации.

#### **4. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите**

4.1. Вопрос о допуске выпускной квалификационной работы студента к защите решается по результатам двух заседаний выпускающей предметно-цикловой комиссии, где проходит ее слушание (предзащита) и определяется степень готовности.

К первому заседанию комиссии (декабрь – февраль, по согласованию с ПЦК), студент готовит краткую аннотацию работы (как минимум содержание первой, теоретической главы), объемом не более 3 страниц на основе данных, полученных в результате самостоятельного научного исследования, в котором отражаются наиболее важные аспекты выпускной квалификационной работы. По результатам предзащиты комиссия дает предварительное заключение о возможности допуска ВКР к защите.

Второе заседание комиссии (апрель-май, по согласованию с ПЦК), проводится не позднее, чем за месяц до защиты. Студент готовит краткую аннотацию работы, объемом не более 3 страниц в которой отражаются наиболее важные аспекты выпускной квалификационной работы. По результатам предзащиты комиссия дает предварительное заключение о допуске выпускной квалификационной работы к защите и получению рецензии.

4.2. Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании предметно-цикловой комиссии, не позднее, чем за 10 дней до защиты.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

На заседании выпускающей ПЦК принимается окончательное решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Окончательное решение о готовности к защите определяется заместителем директора по учебной работе совместно с заведующим отделением и оформляется приказом директора колледжа.

4.3. Причины, по которым комиссия может отложить защиту или отказать в допуске, следующие:



- наличие задолженностей или неудовлетворительных оценок по пройденным курсам;
- отсутствие исправлений по замечаниям предварительной защиты;
- нарушение требований к содержанию и оформлению работы;
- несоблюдение сроков и формы представления работы, а также отсутствие заключения научного руководителя или рецензента.

4.4. Готовясь к защите, студент готовит выступление (доклад), оформляет наглядную информацию (презентации, таблицы, схемы, графики, другой иллюстрированный материал) для использования во время защиты. Этот материал может быть подготовлен в виде раздаточного для всех членов ГЭК. Рекомендации к подготовке и оформлению презентаций представлены в методических указаниях по оформлению ВКР и сопроводительной документации.

## **5. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

5.1. Выполненные выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

5.2. В соответствии с возможностями колледжа, желательна организация внешнего рецензирования. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, государственных органов власти, научно-исследовательских институтов и др., хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. В качестве рецензента может выступать представитель работодателя из соответствующей профильной отрасли.

5.3. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора колледжа не позднее одного месяца до защиты ВКР.

5.4. Объем рецензии составляет 1-2 страницы печатного текста. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на неё;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);
- оценку уровня сформированности профессиональных компетенций в соответствии с видом профессиональной деятельности (по возможности). Примерный макет рецензии на ВКР представлен в методических указаниях по оформлению ВКР и сопроводительной документации.

5.5. На рецензирование одной ВКР предусматривается 3-5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

5.6. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты работы.

5.7. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.8. Заместитель директора по учебной работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

## **6. Процедура защиты выпускных квалификационных работ**

6.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

6.2. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.3. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.4. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 10–15 минут), сопровождаемый мультимедийной презентацией;
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.5. Содержание доклада студента раскрывается в следующих пунктах (примерно):

- имя докладчика;
- тема ВКР;
- актуальность темы и ее обоснование;
- цель работы;
- объект исследования, предмет исследования;
- характеристика двух первых глав ВКР: какие рассмотрены вопросы, какая действительность, явления исследованы, какие методы исследования применялись, каковы результаты исследования;
- изложение третьей (практической) главы с обоснованием выводов и предложений;
- заключение - краткий итог всей работы.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

6.6. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Критериями оценки публичной защиты могут быть следующие:

- Представление работы.
- Аргументация актуальности, целей и задач работы.
- Логичность построения выступления.

- Полнота раскрытия темы.
- Наличие заключения, подведение итогов, соблюдение регламента выступления (до 10 минут).
- Уровень владения материалом, умение отвечать на вопросы членов ГЭК.
- Культура речи студента (образность, наличие примеров, ярких цитат, доступность, грамотность, дикция, поставленный голос).
- Использование оргтехники и наглядных материалов.
- Манера держать себя и внешний вид.

## **7. Оценка качества подготовки выпускников при выполнении и защите ВКР**

7.1. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК.

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях (в соответствии с ФГОС СПО):

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.2. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- содержание работы;
- оформление работы;
- уровень выполнения практической части ВКР;
- характер защиты основных положений и выводов работы;
- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

7.3. Результаты защиты ВКР оцениваются одной из оценок: «5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

7.4. Оценка выполнения ВКР проводится государственной экзаменационной комиссией с учетом оценок общих и профессиональных компетенций, выносимых на ГИА, продемонстрированных выпускниками при выполнении и защите ВКР.

Оценка компетенций выпускников по результатам выполнения и защиты ВКР проводится на основании медианы дихотомических оценок (владеет/не владеет), сделанных членами государственной экзаменационной комиссии по показателям и критериям оценки результата выполнения и защиты ВКР.

На этапе государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя. Интегральная оценка результатов выполнения и защиты ВКР определяется как медиана по каждому из основных показателей оценки результатов.

7.5. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК. Протоколы государственной экзаменационной комиссии хранятся в архиве образовательной организации.

## **8. Хранение выпускных квалификационных работ**

8.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в колледже в течение пяти лет (в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Минкультуры России от 25.08.2010 N 558).

8.2. После защиты ВКР остается в образовательном учреждении в полном ее объеме (в том числе: печатный текст работы, выполненные приложения, проекты, продукты творческой деятельности) для последующего использования в учебном процессе.

8.3. По истечении указанного срока ВКР могут быть списаны. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

8.4. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в методических и учебных кабинетах колледжа

8.5. По запросу организации, учреждения, предприятия директор колледжа имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов.

8.6. Изделия и продукты творческой деятельности, выполненные проекты по решению ГЭК или администрации колледжа могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.